

Regulamin głosowań elektronicznych i Zdalnych Rady Pedagogicznej Szkoły Mistrzostwa Sportowego – Liceum Ogólnokształcące w Pruszkowie

1. Regulamin Głosowań Elektronicznych określa zasady głosowań elektronicznych.
2. Głosowanie elektroniczne zarządza Dyrektor SMS-LO, zwanym dalej Prowadzącymi głosowanie.
3. Przed poddaniem wniosku pod głosowanie Wnioskodawca, o ile wiosek tego wymaga, może przeprowadzić w przedmiotowej sprawie konsultacje elektroniczne z Radą Pedagogiczną SMS-LO.
4. Członkowie Rady Pedagogicznej SMS-LO, którzy chcą zgłosić uwagi w trybie konsultacji, muszą to uczynić w terminie podanym przez wnioskodawcę. Uwagi powinny zostać wysłane do wnioskodawcy oraz pozostałych członków Rady Pedagogicznej, przy czym nie należy zmieniać tematu wiadomości.
5. Po przeprowadzeniu konsultacji Wnioskodawca, o ile uzna to za stosowne, dokonuje autokorekty wniosku i przesyła wniosek wraz z uzasadnieniem - do prowadzących głosowanie.
6. Prowadzący głosowanie, w terminie do 48 godzin od wysłania wniosku przez Wnioskodawcę, zarządza głosowanie za pomocą dziennika elektronicznego Librus.
W temacie wiadomości wpisuje „Głosowanie” oraz przedmiot głosowania i po myślniku – do kiedy trwa. W treści jako załącznik Prowadzący głosowanie umieszcza wniosek.
7. Członkowie Rady Pedagogicznej SMS-LO muszą ustosunkować się do podanego wniosku w terminie podanym przez prowadzącego głosowanie, który nie może być krótszy niż 48 godzin i dłuższy niż 72 godziny. Na tym etapie nie ma już możliwości składania merytorycznych uwag do wniosku, za wyjątkiem sprostowania oczywistych pomyłek lub błędów językowych.
Głosowanie odbywa się za pośrednictwem: Poczty elektronicznej (dziennik elektroniczny Librus). W odpowiedzi członek Rady Pedagogicznej SMS-LO wysyła do Prowadzącego wiadomość, bez zmiany tematu, w treści którego powinien napisać: **Za, Przeciw** lub **Wstrzymuję się**. Po zagłosowaniu oddanego głosu - nie można już zmienić. Członkowie Rady Pedagogicznej, którzy w określonym powyżej czasie nie ustosunkują się do zgłoszonego wniosku, traktowani są jak nie biorący udziału w głosowaniu.
8. Najpóźniej do 24 godzin po zakończeniu głosowania Prowadzący głosowanie ogłasza wynik głosowania oraz podaje informację czy wniosek został zaakceptowany czy odrzucony. Informacja ta może być przekazana zarówno za pomocą dziennika elektronicznego Librus jak

i poprzez stronę internetową SMS-LO w zakładce „Biuletyn informacji publicznej”.

9. Prowadzący głosowanie ma obowiązek przedstawić informację o wynikach głosowań elektronicznych na najbliższym posiedzeniu stacjonarnym Rady Pedagogicznej, a protokolant umieścić tę informację w protokole z zebrania.
10. Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia.

11.